

Số: /QĐ-VP

Hà Giang, ngày tháng năm 2021

**QUYẾT ĐỊNH**  
**Về việc phân công phụ trách bộ phận lái xe**

**CHÁNH VĂN PHÒNG ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH HÀ GIANG**

*Căn cứ Thông tư số 05/2005/TT-BNV ngày 05/01/2005 của Bộ Nội vụ hướng dẫn thực hiện chế độ phụ cấp trách nhiệm công việc đối với cán bộ, công chức, viên chức;*

*Căn cứ Quyết định số 1189/QĐ-UBND ngày 20 tháng 7 năm 2020 của UBND tỉnh Hà Giang, về việc Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Văn phòng UBND tỉnh Hà Giang;*

*Xét Biên bản họp Lãnh đạo phòng Quản trị - Tài vụ với bộ phận lái xe thuộc Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh;*

*Theo đề nghị của Trưởng phòng Hành chính - Tổ chức.*

**QUYẾT ĐỊNH:**

**Điều 1.** Phân công ông **Nguyễn Văn Thường**, Nhân viên lái xe phòng Quản trị - Tài vụ, phụ trách bộ phận lái xe thuộc phòng Quản trị - Tài vụ, Văn phòng UBND tỉnh kể từ ngày 01/4/2021.

**Điều 2.** Ông Nguyễn Văn Thường được hưởng phụ cấp trách nhiệm hệ số 0,1 và được hỗ trợ cước điện thoại công vụ 200.000đ/tháng.

**Điều 3.** Trưởng phòng Hành chính - Tổ chức; Trưởng phòng Quản trị - Tài vụ; các đơn vị có liên quan và ông Nguyễn Văn Thường căn cứ Quyết định thi hành./.

**Nơi nhận:**

- Như Điều 3;
- Lãnh đạo Văn phòng;
- Trưởng các phòng, ban, đơn vị thuộc, trực thuộc Văn phòng;
- Lưu: VT, HCTC.

**CHÁNH VĂN PHÒNG**

**Lương Văn Đoàn**